

DOSSIER DE CANDIDATURE

**PAUSE GOURMANDE AU PARC PRIGENT
DU 1^{er} JUILLET AU 1^{er} SEPTEMBRE 2024**

DATE LIMITE DE DEPOT DES CANDIDATURES : MARDI 7 MAI 2024 à 17h00

• **IDENTIFICATION DU CANDIDAT :**

Madame Monsieur Société *(cocher la case correspondante)*

Nom : _____ Prénom : _____

Nom du commerce : _____

Adresse personnelle :

N° : _____ Rue : _____

Complément d'adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Téléphone portable : _____

@ email : _____

Adresse professionnelle (si différente) :

N° : _____ Rue : _____

Complément d'adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

@ email : _____

Site internet et/ou réseaux sociaux : _____

Merci de joindre IMPÉRATIVEMENT à votre dossier les documents suivants :

- Un extrait d'immatriculation (SIRENE, KBIS, répertoire des métiers, ...) daté de moins de 3 mois
 - Une attestation d'assurance couvrant la responsabilité civile professionnelle en vigueur au moment de la période estivale et couvrant la responsabilité relative aux commerçants extérieurs
-

PRECISIONS DU DOSSIER CONCERNANT LES CRITERES D'ATTRIBUTION (100 points)

La commune de Saint-Pol-sur-Mer examinera les candidatures reçues. Celles-ci seront analysées suivant la capacité du prestataire à répondre aux attentes de la collectivité.

Une commission de sélection attribuera une notation globale aux candidats en fonction des critères indiqués dans le dossier.

Présentation détaillée de l'activité et /ou de la société (non noté pour l'attribution) :

⇒ **L'adéquation de l'offre proposée à la vie au sein du parc Prigent (40 points)**

- Carte prévisionnelle indiquant les produits et boissons proposés avec leurs tarifs :

- Les moyens de paiement proposés :

Espèces

Chèque

Carte bancaire

Tickets restaurant

Autre :

- **Respect de l'environnement** (gestion des déchets, matières des emballages, de la vaisselle...) :

Préciser brièvement les matières utilisées et comment gérez-vous les déchets ?

- **Photographies des produits proposés**

Merci de joindre en annexe quelques photos des produits issus de votre fabrication



⇒ **La qualité des produits et les équipements (30 points)**

- Liste exhaustive et typologie des produits proposés à la vente :

Description détaillée de chaque produit	Produit issu de votre fabrication	Revente <i>(indiquer l'origine du produit)</i>

- Quels sont vos équipements (mobilier) et appareils électriques qui seront installés dans le chalet ?

- Quel est le détail de vos besoins électriques ?

Merci de remplir le tableau ci-après avec le nombre d'appareils branchés électriquement nécessaire au bon fonctionnement de votre activité afin d'évaluer au mieux les dépenses énergétiques.

	Type d'appareil	Marque de l'appareil (optionnel)	Consommation de l'appareil en watt (w)
1			
2			
3			
4			
5			
6			

⇒ **La disponibilité** (15 points)

- Planning de présence possible :

Du 1^{er} juillet au 31 juillet 2024

Du 1^{er} août au 1^{er} septembre 2024

La saison complète

- Tranche horaire possible

De 14h à 18h (**obligatoire**)

De 11h à 18h

Extension d'horaires souhaitée par le candidat en respectant les horaires d'ouverture du parc :

OUI, précisez : _____

NON

Une réponse négative n'entraînera pas le rejet de la candidature.

- Disponibilité hebdomadaire

Combien de jours par semaine pouvez-vous être présents au parc ?

Quels sont vos jour(s) d'indisponibilité au parc ?



- Moyens humains

Nombre d'employés dans la société : _____

Nombre d'employés disponibles dans le parc : _____

⇒ **La présentation dossier (15 points)**

- Expérience et motivation du candidat :



J'atteste sur l'honneur l'exactitude de l'ensemble des renseignements fournis dans mon dossier de candidature.

Je déclare avoir fourni (indiquer le nombre) photographies, en annexe du présent dossier à l'appui de ma candidature.

Fait à _____

Règlement lu et approuvé

Le _____

Signature :